ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

1. Σκοπός και πεδίο εφαρμογής

Η παρούσα Πολιτική καθορίζει τα πρότυπα και τις αρχές που εφαρμόζει η ανώνυμη εταιρεία με την επωνυμία «VITEX A.E.», με έδρα στον Ασπρόπυργο Αττικής, θέση «Ήμερος Τόπος», με αρ. ΓΕΜΗ 113357952000 (εφεξής η «*εταιρεία*»), αναφορικά με την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Η εταιρεία, ως **υπεύθυνη επεξεργασίας**, κατά την διεξαγωγή της επιχειρηματικής της δραστηριότητας, η οποία συνίσταται κατά κύριο λόγο στη βιομηχανική παραγωγή και εμπορία οικοδομικών χρωμάτων, μονωτικών υλικών και ολοκληρωμένων συστημάτων εξωτερικής θερμομόνωσης στην εγχώρια και διεθνή αγορά, επεξεργάζεται προσωπικά δεδομένα σε συμφωνία με τις αρχές και την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία περί προστασίας προσωπικών δεδομένων και λαμβάνει τα απαραίτητα μέτρα για την διασφάλιση της εμπιστευτικότητας, ακεραιότητας και διαθεσιμότητας των δεδομένων αυτών.

Η παρούσα Πολιτική ισχύει για όλα τα φυσικά πρόσωπα, των οποίων τα δεδομένα επεξεργαζόμαστε, συμπεριλαμβανομένων των υφιστάμενων και δυνητικών πελατών, προμηθευτών, εν γένει συνεργατών, μελών Διοικητικού Συμβουλίου, μετόχων και εργαζομένων μας καθώς και επισκεπτών μας. Ισχύει για κάθε δραστηριότητά μας που διεξάγεται σε κάθε τομέα/τμήμα της εταιρείας μας, η οποία εμπεριέχει την επεξεργασία πληροφοριών σχετικά με φυσικά πρόσωπα. Όλοι οι εργαζόμενοι της εταιρείας και τα στελέχη της Διοίκησης δεσμεύονται για α) την προστασία της ιδιωτικότητας και των προσωπικών δεδομένων που επεξεργάζονται στο πλαίσιο εκτέλεσης των εργασιακών καθηκόντων τους και β) τη διασφάλιση της εμπιστευτικότητας των προσωπικών δεδομένων από τον χρόνο ανάληψης των καθηκόντων τους και μετά τη λήξη της απασχόλησής τους, είναι δε εκπαιδευμένοι ώστε να τηρούν την παρούσα Πολιτική. Ενσωματώνουμε τα πρότυπα προστασίας προσωπικών δεδομένων στις δραστηριότητες, τεχνολογίες και στις σχέσεις μας με τρίτα πρόσωπα που χρησιμοποιούν προσωπικά δεδομένα ενώ σχεδιάζουμε σχετικούς ελέγχους ασφάλειας στις επεξεργασίες και τεχνολογίες μας που είναι συνεπείς με τις αρχές προστασίας δεδομένων και την εφαρμοστέα νομοθεσία.

2. Ορισμοί

Νομοθεσία προστασίας προσωπικών δεδομένων: Ο Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων ΕΕ 619/2016 (εφεξής ΓΚΠΔ) και ο ελληνικός νόμος 4624/2019 για την προστασία του ατόμου από την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων, όπως ισχύει, καθώς και κάθε δευτερογενές δίκαιο / γνωμοδοτήσεις / αποφάσεις /κατευθύνσεις / οδηγίες που εκδόθηκαν από την Ελληνική Αρχή Προστασίας Δεδομένων (εφεξής Αρχή) και οποιαδήποτε άλλη αρμόδια Εποπτική Αρχή προστασίας δεδομένων.

Προσωπικά δεδομένα: Όλα τα δεδομένα για ένα ταυτοποιημένο ή ταυτοποιήσιμο πρόσωπο, συμπεριλαμβανομένων των δεδομένων που αναγνωρίζουν το άτομο ή που θα μπορούσαν να χρησιμοποιηθούν για να το αναγνωρίσουν, εντοπίσουν, παρακολουθήσουν ή επικοινωνήσουν μαζί του. Ειδικότερα, τα προσωπικά δεδομένα περιλαμβάνουν εξίσου τις πληροφορίες άμεσης αναγνώρισης, όπως όνομα, επώνυμο ή μοναδικό τίτλο εργασίας, και τις πληροφορίες έμμεσης αναγνώρισης, όπως ημερομηνία γέννησης, τηλεφωνικό νούμερο κινητού ή σταθερού αλλά και κωδικοποιημένα δεδομένα.

Ειδικές κατηγορίες δεδομένων (επίσης γνωστές ως ευαίσθητα προσωπικά δεδομένα): αφορούν κυρίως δεδομένα σχετικά με θρησκευτικές, φιλοσοφικές, πολιτικές ή συνδικαλιστικές απόψεις ή δραστηριότητες, την υγεία, γενετική ή βιομετρική πληροφόρηση, τη φυλετική και εθνική καταγωγή και δεδομένα σχετικά με τη σεξουαλική ζωή ενός ατόμου ή τον σεξουαλικό προσανατολισμό.

Επεξεργασία: Κάθε πράξη που επιχειρείται στα προσωπικά δεδομένα και έχει την έννοια που αποδίδεται από τη νομοθεσία προστασίας προσωπικών δεδομένων, ανεξάρτητα με το αν αυτή είναι αυτοματοποιημένη ή μη, συμπεριλαμβανομένης ενδεικτικά της συλλογής, καταγραφής, οργάνωσης, κατανομής, αποθήκευσης, προσαρμογής ή αλλοίωσης, ανάκτησης, εκμετάλλευσης,

χρήσης, αποκάλυψης με διαβίβαση, διακίνησης ή οποιασδήποτε άλλης ενέργειας που τα καθιστά διαθέσιμα, συσχέτισης ή διασύνδεσης, περιορισμού, αποκλεισμού, διαγραφής ή καταστροφής τους.

Ανωνυμοποίηση: Η μεταβολή, αποκοπή, εξάλειψη ή άλλος περιορισμός ή μετατροπή των προσωπικών δεδομένων, ώστε να καταστεί αδύνατη η χρήση τους για αναγνώριση, εντοπισμό ή επικοινωνία με το υποκείμενο.

Το υποκείμενο δεδομένων: το φυσικό πρόσωπο στο οποίο αφορούν τα προσωπικά δεδομένα.

Ο υπεύθυνος επεξεργασίας: το νομικό πρόσωπο που αποφασίζει για τον σκοπό, τα μέσα, το περιεχόμενο και τη διαδικασία επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Ο εκτελών την επεξεργασία: το φυσικό ή νομικό πρόσωπο που επεξεργάζεται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα σύμφωνα με τις οδηγίες του υπευθύνου επεξεργασίας δεδομένων.

Τρίτο πρόσωπο: Οποιαδήποτε έννομη οντότητα, οργανισμός ή υποκείμενο που δεν ανήκει στην εταιρεία μας, ή για το οποίο η εταιρεία μας δεν έχει ελεγκτικό ενδιαφέρον, ή που δεν εργάζεται για την εταιρεία μας.

Ως διαβίβαση: νοείται η με οποιοδήποτε τρόπο παροχή πρόσβασης στα προσωπικά δεδομένα.

Ως αρχείο δεδομένων: νοείται κάθε σύνολο προσωπικών δεδομένων που είναι διαρθρωμένο κατά τρόπο που να επιτρέπει την ταυτοποίηση του εν λόγω προσώπου από τα δεδομένα, π.χ. οποιοδήποτε εργαλείο πληροφορικής που περιέχει προσωπικά δεδομένα.

Περιστατικό ασφαλείας: Κάθε τυχαία, παράνομη ή μη εξουσιοδοτημένη απώλεια, καταστροφή, αλλοίωση, πρόσβαση, χρήση, αποκάλυψη, ζημία ή φθορά στα προσωπικά δεδομένα ή άλλως οποιοδήποτε περιστατικό, το οποίο βάσιμα δύναται να οδηγήσει σε τυχαία, παράνομη ή μη εξουσιοδοτημένη απώλεια, καταστροφή, αλλοίωση, πρόσβαση, χρήση, αποκάλυψη, ζημία ή φθορά στα προσωπικά δεδομένα ή η εύλογη υποψία της εταιρείας μας ότι αυτό συνέβη.

3. Αρχές επεξεργασίας δεδομένων

Η εταιρεία μας, όταν επεξεργάζεται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, συμμορφώνεται με τις ακόλουθες αρχές:

3.1. Νομιμότητα, Αντικειμενικότητα, Διαφάνεια

Επεξεργαζόμαστε τα προσωπικά δεδομένα των υποκειμένων σύννομα και θεμιτά στηριζόμενοι στις προβλεπόμενες στον ΓΚΠΔ νομικές βάσεις που αναλύονται κατωτέρω.

Πριν την συλλογή και επεξεργασία προσωπικών δεδομένων, ενημερώνουμε τα υποκείμενα μέσω μιας ξεκάθαρης, ευδιάκριτης, και εύκολα προσβάσιμης ειδοποίησης επεξεργασίας δεδομένων ή με παρόμοια μέσα, για (α) την εταιρική οντότητα ή οντότητες που είναι υπεύθυνες για την επεξεργασία και για τον εκτελούντα την επεξεργασία, (β) τα στοιχεία επικοινωνίας του Υπευθύνου Προστασίας Δεδομένων, (γ) το είδος των επεξεργαζόμενων προσωπικών δεδομένων (δ) τους σκοπούς της επεξεργασίας, (ε) τις κατηγορίες παραλήπτη δεδομένων, συμπεριλαμβανομένων τυχόν απαιτήσεων να αποκαλυφθούν προσωπικά δεδομένα σε Δημόσιες Αρχές, (στ) το χρονικό διάστημα τήρησης των δεδομένων, (ζ) τη νομική βάση και τον σκοπό για την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων, κατά περίπτωση, (η) τις λεπτομέρειες μίας σχεδιαζόμενης διασυνοριακής μεταφοράς, (θ) εάν εφαρμόζεται αυτοματοποιημένη λήψη αποφάσεων και τη σημασία της επεξεργασίας για το υποκείμενο των δεδομένων, (ι) οδηγίες σχετικά με τα δικαιώματα του υποκειμένου των δεδομένων.

Όταν συλλέγονται προσωπικά δεδομένα από άλλες πηγές και όχι απαραίτητα υπό τη διεύθυνση της εταιρείας μας, προτού αποκτηθούν τα δεδομένα, εξακριβώνουμε γραπτώς ότι ο πάροχος των δεδομένων έχει ενημερώσει τα υποκείμενα για τους τρόπους και τους σκοπούς με τους οποίους η εταιρεία σκοπεύει να χρησιμοποιήσει τις πληροφορίες και προσπαθούμε να εξασφαλίζουμε ότι οι

συνεργάτες μας συμμορφώνονται με τις απαιτήσεις της νομοθεσίας προστασίας δεδομένων και με την παρούσα Πολιτική.

Εξασφαλίζουμε ότι οι απαραίτητοι μηχανισμοί διαφάνειας, συμπεριλαμβανομένων, όπου είναι δυνατό, μηχανισμών που υποστηρίζουν τα αιτήματα άσκησης ατομικών δικαιωμάτων, εισάγονται στις υποστηρικτικές τεχνολογίες μας. Όλα τα άτομα των οποίων τα προσωπικά δεδομένα επεξεργαζόμαστε, θα έχουν το δικαίωμα σε αντίγραφο της παρούσας Πολιτικής κατόπιν αιτήματός τους στον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων ή απευθείας σε εμάς στις διευθύνσεις που αναφέρονται παρακάτω.

3.2. Περιορισμός Σκοπού Επεξεργασίας

Τα προσωπικά δεδομένα συλλέγονται και τυγχάνουν επεξεργασίας για καθορισμένους, ρητούς και νόμιμους σκοπούς και δεν υποβάλλονται σε περαιτέρω επεξεργασία κατά τρόπο ασύμβατο προς τους σκοπούς αυτούς. Τα δεδομένα που συλλέγονται ή αποθηκεύονται είναι απαραίτητα για την εκπλήρωση του σκοπού της επεξεργασίας τους. Εξασφαλίζουμε ότι η εν λόγω αρχή περιορισμού σκοπού έχει ενσωματωθεί στις υποστηρικτικές τεχνολογίες μας.

Αν ταυτοποιηθούν νέοι εύλογοι εταιρικοί σκοποί για προσωπικά δεδομένα που έχουν ήδη συλλεχθεί, εξασφαλίζουμε ότι, είτε ο νέος εταιρικός σκοπός είναι συμβατός με τον αρχικό σκοπό επεξεργασίας των δεδομένων, όπως αυτός περιγράφεται στην ενημέρωση επεξεργασίας δεδομένων ή σε άλλο μηχανισμό διαφάνειας που παρασχέθηκε προηγούμενα στο υποκείμενο, είτε αποκτούμε τη συναίνεση του προσώπου για τη νέα χρήση των προσωπικών δεδομένων του.

3.3. Ποιότητα δεδομένων

Διασφαλίζουμε ότι τα προσωπικά δεδομένα που επεξεργαζόμαστε είναι ακριβή, ολόκληρα και επικαιροποιημένα. Λαμβάνουμε εύλογα μέτρα για την άμεση διαγραφή ή διόρθωση προσωπικών δεδομένων, τα οποία είναι ανακριβή ή ελλιπή, σε σχέση με τον σκοπό επεξεργασίας. Τα προσωπικά δεδομένα επικυρώνονται ως ακριβή και ενήμερα πριν την συλλογή, χρήση ή άλλη επεξεργασία τους. Όταν λαμβάνουν χώρα αλλαγές στα προσωπικά δεδομένα από την εταιρεία μας ή τρίτα πρόσωπα που εργάζονται για την εταιρεία μας, εξασφαλίζουμε ότι αυτές οι αλλαγές επικοινωνούνται εγκαίρως, όπου αυτό είναι δυνατό, στους απαιτούμενους αποδέκτες.

3.4. Ελαχιστοποίηση των δεδομένων και περιορισμός της περιόδου αποθήκευσης

Επεξεργαζόμαστε τα κατάλληλα, συναφή και αναγκαία δεδομένα για συγκεκριμένους σκοπούς επεξεργασίας. Πριν την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων, καθορίζουμε και καταγράφουμε τον ειδικό, έννομο σκοπό για τον οποίο αυτή είναι απαραίτητη και τη χρονική περίοδο τήρησης των σχετικών δεδομένων. Δεν συλλέγουμε, χρησιμοποιούμε ή μοιραζόμαστε περισσότερα προσωπικά δεδομένα από ό,τι χρειάζεται, ή τηρούμε προσωπικά δεδομένα σε αναγνωρίσιμη μορφή για περισσότερο χρονικό διάστημα από αυτό που είναι απαραίτητο για αυτούς τους καθορισμένους επιχειρησιακούς σκοπούς. Ανωνυμοποιούμε τα δεδομένα, όταν οι απαιτήσεις καθιστούν αναγκαίο οι πληροφορίες σχετικά με τη δραστηριότητα ή διεργασία να τηρούνται για μεγαλύτερο χρονικό διάστημα.

3.5. Ασφάλεια, Ακεραιότητα, Εμπιστευτικότητα και Διαθεσιμότητα

Εφαρμόζουμε τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, ώστε τα προσωπικά δεδομένα να υποβάλλονται σε επεξεργασία κατά τρόπο που εγγυάται την ενδεδειγμένη ασφάλεια των δεδομένων, μεταξύ άλλων την προστασία τους από μη εξουσιοδοτημένη ή παράνομη επεξεργασία και τυχαία απώλεια, καταστροφή ή φθορά, με την χρήση κατάλληλων τεχνικών και οργανωτικών μέτρων.

Οι πολιτικές λειτουργικής ασφαλείας μας περιλαμβάνουν, μεταξύ άλλων, πρότυπα επιχειρησιακής συνέχειας και ανάκτησης λόγω καταστροφής, διαχείριση ταυτότητας και πρόσβασης στα αναγκαία δεδομένα ανάλογα με τα καθήκοντα και τις αρμοδιότητες εκάστου προσώπου, διαχείριση περιστατικών ασφάλειας και παραβίασης πληροφοριών, έλεγχο πρόσβασης δικτύου, φυσική

ασφάλεια, έλεγχο ευαλωτότητας και διείσδυσης και διαχείριση κινδύνων. Ενδεικτικά: εφαρμόζουμε τεχνικά μέτρα ασφάλειας στους σταθμούς εργασίας (username, password, antimalware, antivirus, πολιτική screen lock), αποθήκευση έντυπων εγγράφων με προσωπικά δεδομένα σε κλειδωμένα συρτάρια/ντουλάπια, Πολιτική Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων, Διαδικασία Διαχείρισης Αιτημάτων Υποκειμένων, Διαδικασία Ασφαλούς Καταστροφής Δεδομένων. Επίσης, όπου είναι απαραίτητο, έχουν υπογραφεί οι κατάλληλες συμβάσεις για την προστασία των προσωπικών δεδομένων με συνεργάτες, προμηθευτές και εργαζομένους. Οι νέοι τρίτοι προμηθευτές ή συνεργάτες αξιολογούνται ως προς το επίπεδο προστασίας προσωπικών δεδομένων που εξασφαλίζουν. Τα προσωπικά δεδομένα κρυπτογραφούνται, ψευδωνυμοποιούνται και καθίστανται ανώνυμα, όπου αυτό είναι αναγκαίο και εφικτό.

4. Κατάρτιση και ευαισθητοποίηση

Κάθε εργαζόμενος της εταιρείας εκπαιδεύεται σε θέματα προστασίας και ασφάλειας δεδομένων κατά την έναρξη της απασχόλησης εντός της εταιρείας καθώς και σε τακτά χρονικά διαστήματα κατά τη διάρκεια αυτής.

5. Διαβίβαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα

Διαβιβάζουμε προσωπικά δεδομένα εφαρμόζοντας τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, μόνο εφόσον αυτό είναι απαραίτητο για την εκπλήρωση των σκοπών και δραστηριοτήτων μας, ερείδεται σε συγκεκριμένη νόμιμη βάση και εφόσον υποχρεούμαστε από το νόμο ή δικαστική απόφαση. Τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα παρέχονται ανωνύμως, εφόσον κρίνεται σκόπιμο.

Εάν ο ρόλος του προσώπου, στο οποίο διαβιβάζονται προσωπικά δεδομένα, είναι να επεξεργάζεται αυτά για ή εκ μέρους της εταιρείας μας, προτού το πρόσωπο λάβει τα προσωπικά δεδομένα, εμείς: (α) ολοκληρώνουμε το νομικό έλεγχο προστασίας δεδομένων για να αξιολογήσουμε τις πρακτικές προστασίας δεδομένων και τους κινδύνους που σχετίζονται με αυτά τα πρόσωπα, (β) αποκτούμε εγγυήσεις μέσω συμβολαίου από τα πρόσωπα αυτά δυνάμει του άρθρου 28 του ΓΚΠΔ, μεταξύ άλλων, ότι θα επεξεργάζονται τα προσωπικά δεδομένα σύμφωνα με τις οδηγίες της εταιρείας μας, την παρούσα Πολιτική και τη νομοθεσία προστασίας προσωπικών δεδομένων, ότι θα ενημερώνουν έγκαιρα την εταιρεία για οποιοδήποτε περιστατικό ασφαλείας, συμπεριλαμβανομένης της όποιας ανικανότητας να συμμορφωθούν με την παρούσα Πολιτική και την υπάρχουσα νομοθεσία και ότι θα συνεργάζονται για την έγκαιρη επανόρθωση του όποιου τεκμηριωμένου περιστατικού ασφαλείας.

Εφόσον απαιτηθεί να διαβιβασθούν προσωπικά δεδομένα εκτός Ε.Ε., αυτό θα υλοποιηθεί, εάν υπάρχει απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής περί εξασφάλισης επαρκούς επιπέδου προστασίας δεδομένων στην τρίτη χώρα ή υπό την προϋπόθεση ότι πληρούνται οι έτερες εγγυήσεις του ΓΚΠΔ.

Κατά την διαβίβαση των δεδομένων η εταιρεία λαμβάνει τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα για την ελαχιστοποίηση του κινδύνου ακούσιας ή σκόπιμης παραβίασης, καταστροφής ή απώλειας προσωπικών δεδομένων.

6. Δικαιώματα των υποκειμένων των δεδομένων

Κάθε υποκείμενο δεδομένων έχει τα ακόλουθα δικαιώματα υπό τις προϋποθέσεις του ΓΚΠΔ:

α) Το δικαίωμα ενημέρωσης. Έχετε το δικαίωμα να λαμβάνετε σαφείς, διαφανείς και κατανοητές πληροφορίες σχετικά με το πώς χρησιμοποιούμε τα προσωπικά σας δεδομένα και ποια τα δικαιώματά σας. Για τον σκοπό αυτό σάς παρέχουμε τις πληροφορίες στην παρούσα Πολιτική και σάς προτρέπουμε να απευθυνθείτε στον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων της εταιρείας μας στα στοιχεία που αναφέρονται παρακάτω για την παροχή τυχόν πρόσθετων διευκρινίσεων.

β) Το δικαίωμα πρόσβασης στα προσωπικά δεδομένα σας που τηρεί η εταρεία.

γ) Το δικαίωμα διόρθωσης. Τα υποκείμενα δεδομένων έχουν το δικαίωμα στη διόρθωση των ανακριβών προσωπικών δεδομένων τους. Η διόρθωση δύναται να περιλαμβάνει τη συμπλήρωση

ελλιπών προσωπικών δεδομένων, για παράδειγμα, με την παροχή μιας συμπληρωματικής δήλωσης δεδομένων από το υποκείμενο δεδομένων. Όταν γίνεται μια τέτοια αίτηση, εκτός κι εάν υπάρχει εξαίρεση, θα διορθώνουμε τα προσωπικά δεδομένα χωρίς αδικαιολόγητη καθυστέρηση.

δ) Το δικαίωμα διαγραφής των προσωπικών δεδομένων.

ε) Το δικαίωμα περιορισμού της επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων.

στ) Το δικαίωμα στη φορητότητα δεδομένων. Τα υποκείμενα των δεδομένων έχουν το δικαίωμα, σε συγκεκριμένες περιπτώσεις, να λαμβάνουν τα προσωπικά δεδομένα τους, τα οποία είχαν παράσχει σε εμάς, σε μια δομημένη, συνηθισμένη και αναγνώσιμη από υπολογιστικές μηχανές μορφή, και τα οποία μπορούν να διαβιβάζουν σε έναν άλλον υπεύθυνο επεξεργασίας. Όταν υποβάλλεται μια τέτοια αίτηση, εκτός και αν συντρέχει νόμιμη εξαίρεση, θα παρέχουμε τα προσωπικά δεδομένα χωρίς αδικαιολόγητη καθυστέρηση.

ζ) Το δικαίωμα εναντίωσης. Μεταξύ άλλων, όπου τα προσωπικά δεδομένα υπόκεινται σε επεξεργασία για σκοπούς άμεσου μάρκετινγκ (ενημερωτικά e-mails), τα υποκείμενα των δεδομένων έχουν το δικαίωμα να προβάλλουν γραπτή αντίρρηση οποιαδήποτε στιγμή στην περαιτέρω επεξεργασία προσωπικών δεδομένων τους. Αν το υποκείμενο των δεδομένων προβάλει ένα τέτοιο αίτημα, θα σταματήσουμε την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων για τους σκοπούς αυτούς.

η) Δικαιώματα σχετικά με την αυτοματοποιημένη ατομική λήψη αποφάσεων και την κατάρτιση προφίλ. Έχετε το δικαίωμα, σε ορισμένες περιπτώσεις, να μην υπόκεισθε σε απόφαση που βασίζεται αποκλειστικά σε αυτοματοποιημένη επεξεργασία και που έχει νομικές ή άλλες σημαντικές συνέπειες για εσάς. Συγκεκριμένα, έχετε το δικαίωμα να παρεμβάλλεται ανθρώπινη παρέμβαση, να εκφράζετε την άποψή σας, να λάβετε εξηγήσεις για την απόφαση που προέκυψε μετά από μια αξιολόγηση, και να αμφισβητήσετε αυτή την απόφαση. Σημειώνεται ότι η εταιρεία μας δεν χρησιμοποιεί προσωπικά δεδομένα για τη δημιουργία «προφίλ» κατά την έννοια του ΓΚΠΔ.

θ) Αν έχετε δώσει τη συγκατάθεσή σας για την επεξεργασία προσωπικών σας δεδομένων, έχετε το δικαίωμα να αποσύρετε τη συγκατάθεσή σας ανά πάσα στιγμή επικοινωνώντας μαζί μας στα στοιχεία που παρέχονται στην παρούσα.

Οποιοδήποτε πρόσωπο, του οποίου τα προσωπικά δεδομένα επεξεργαζόμαστε εντός των πλαισίων της παρούσας Πολιτικής, δύναται να ασκεί τα παραπάνω δικαιώματα, να θέτει ερωτήσεις, να διατυπώνει παράπονα ή να εκφράζει ανησυχίες στην εταιρεία μας, απευθυνόμενο στον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων με τους τρόπους που αναφέρονται παρακάτω. Επίσης, οι εργαζόμενοι και οι συνεργάτες μας είναι υποχρεωμένοι να ενημερώνουν εγκαίρως τον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων, για τα οποιαδήποτε αιτήματά σας, τις οποιεσδήποτε ερωτήσεις, παράπονα ή ανησυχίες σχετικά με τις επεξεργασίες δεδομένων και τις διαδικασίες προστασίας τους που εφαρμόζει η εταιρεία μας.

Σε περίπτωση άσκησης εκ μέρους σας οποιουδήποτε εκ των ως άνω δικαιωμάτων σας, θα λάβουμε κάθε δυνατό μέτρο για την ικανοποίησή του εντός εύλογης προθεσμίας και το αργότερο εντός ενός (1) μηνός από την ταυτοποίηση του υποβληθέντος αιτήματός σας, ενημερώνοντάς σας γραπτώς για την ικανοποίηση του αιτήματος ή για τους λόγους που τυχόν εμποδίζουν την άσκηση του σχετικού δικαιώματος. Σε ορισμένες περιπτώσεις η ικανοποίηση των σχετικών αιτημάτων σας ενδέχεται να μην είναι δυνατή, όπως λ.χ όταν η ικανοποίηση του δικαιώματος αντίκειται σε νόμιμη υποχρέωση ή προσκρούει σε συμβατική νομική βάση επεξεργασίας των δεδομένων σας.

Εάν θεωρείτε ότι παραβιάζεται κάποιο δικαίωμά σας ή έννομη υποχρέωση της εταιρείας αναφορικά με την προστασία των προσωπικών δεδομένων, μπορείτε να υποβάλετε καταγγελία στην αρμόδια εποπτική αρχή, που είναι η Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (εφεξής «*Αρχή*»), Λεωφόρος Κηφισίας 1-3, Τ.Κ. 115 23, Αθήνα, e-mail: complaints@dpa.gr.

7. Πώς συλλέγονται τα προσωπικά δεδομένα

Ενδέχεται να συγκεντρώσουμε προσωπικά δεδομένα από διάφορες πηγές, όπως ειδικότερα:

i. Απευθείας από τα υποκείμενα για έναν από τους παρακάτω λόγους:

- Στοιχεία που μας δίνετε κατά την σύναψη, εξέλιξη και λύση της μεταξύ μας συμβατικής σχέσης.

- Στοιχεία που μας δίνετε κατά την συμμετοχή σας στα εκπαιδευτικά σεμινάρια της εταιρείας μας ή στο πλαίσιο επαγγελματικών εκθέσεων και εκδηλώσεων.

- Στοιχεία που μας δίνετε κατά την επικοινωνία σας μαζί μας ή την υποβολή κάποιου αιτήματός σας.

- Στοιχεία που μας δίνετε όταν εγγράφεστε στο newsletter της εταιρείας μας.

ii. Έμμεσα, από άλλες πηγές και επί τη βάσει σχετικού εννόμου συμφέροντός μας, στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- Στοιχεία που λαμβάνουμε κατά τον ενδεχόμενο έλεγχο των υποκειμένων που συναλλάσσονται μαζί μας με όρους πίστωσης, εφόσον τηρηθεί η σχετική προβλεπόμενη νόμιμη διαδικασία.

- Στοιχεία που συλλέγουμε κατά τη λειτουργία κλειστού κυκλώματος βιντεοεπιτήρησης (CCTV) στις εξωτερικές εγκαταστάσεις της εταιρείας μας για την προστασία των προσώπων, αγαθών και της περιουσίας μας.

- Διαδικτυακά συλλέγουμε και αποθηκεύουμε συγκεκριμένα είδη προσωπικών δεδομένων κάθε φορά που αλληλεπιδρά οποιοσδήποτε μαζί μας και συγκεκριμένα με την χρήση cookies και τεχνολογιών παρακολούθησης σύμφωνα με τις προϋποθέσεις που τίθενται από την εκάστοτε ισχύουσα σχετική νομοθεσία, καθώς επίσης και όταν το πρόγραμμα περιήγησης που χρησιμοποιεί ο χρήστης του διαδικτύου έχει πρόσβαση στους ιστοτόπους (“websites”) μας ή στις καταχωρίσεις μας, καθώς και σε άλλο περιεχόμενο που προβάλλεται από την εταιρεία ή εκ μέρους της σε ιστοτόπους τρίτων. Σημειώνεται ότι κατά την επίσκεψή σας σε οποιονδήποτε ιστότοπο της εταιρείας μας συλλέγονται απλά δεδομένα σχετιζόμενα με την αλληλεπίδρασή σας με τον ιστότοπο και την εγκατάσταση cookies (βλ. αναλυτικά στην αντίστοιχη Πολιτική Χρήσης Cookies που βρίσκεται αναρτημένη σε κάθε ιστοσελίδα ιδιοκτησίας της εταιρείας μας). Οι ιστότοποι τρίτων, κατ΄αρχήν, εφαρμόζουν ατομικές τους δηλώσεις απορρήτου και δικούς τους όρους χρήσης, που σας συνιστούμε να διαβάσετε πριν χρησιμοποιήσετε αυτούς τους ιστότοπους. Διευκρινίζουμε ότι οι επίσημοι ιστότοποι ιδιοκτησίας της εταιρείας μας είναι σήμερα οι εξής:

- www.vitex.gr
- www.vitextherm.gr
- www.hermes-ins.gr
- www.trapezachromatos.gr

8. Ποια προσωπικά δεδομένα συλλέγονται;

Λόγω του είδους και της φύσης της δραστηριότητάς της που προαναφέρθηκε, η εταιρεία μας συλλέγει κυρίως τα παρακάτω προσωπικά δεδομένα ανά κατηγορία υποκειμένων:

Εργαζόμενοι: προσωπικά δεδομένα και στοιχεία που αναφέρονται αμιγώς στη σχέση εργασίας τους με την εταιρεία, στα οποία περιλαμβάνονται, ενδεικτικά, στοιχεία ταυτότητας και επικοινωνίας, θέση εργασίας, στοιχεία αξιολόγησης, οικονομικά στοιχεία, δεδομένα υγείας των ιδίων ή πρόσθετων μελών της οικογένειάς τους, στο μέτρο που τα τελευταία είναι απαραίτητα για τη συμμόρφωση της εταιρείας προς την εκάστοτε ισχύουσα εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία καθώς και στοιχεία που αφορούν σε εργατικό ατύχημα ή καταγγελίες (ήτοι ενδεικτικά: ονοματεπώνυμο, διεύθυνση, τηλέφωνο, e-mail, αντίγραφο ταυτότητας / διαβατηρίου, Ε1, βεβαίωση απόδοσης Α.Φ.Μ., βεβαίωση με αριθμό μητρώου ΑΜΚΑ, σύμβαση εργασίας, επίπεδο απόδοσης, αριθμό τραπεζικού λογαριασμού για μισθοδοσία, ιατρικές γνωματεύσεις, εξετάσεις και βεβαίωση καταλληλότητας για εργασία, συστάσεις φαρμακευτικής ή νοσοκομειακής αγωγής ή άλλα δικαιολογητικά

προβλεπόμενα από τον νόμο, όπως βεβαίωση για άδεια μητρότητας, ώρες εργασίας και μισθοδοσία, στοιχεία εμπλεκομένων σε εργατικό ατύχημα).

Υποψήφιοι εργαζόμενοι: προσωπικά δεδομένα και στοιχεία που αναφέρονται στην αξιολόγησή τους ως υποψηφίων καθώς και στις διαδικασίες πρόσληψης από την εταιρεία, στα οποία περιλαμβάνονται, μεταξύ άλλων, στοιχεία ταυτότητας και επικοινωνίας, καθώς και στοιχεία του επαγγελματικού βιογραφικού των υποψηφίων (ήτοι ενδεικτικά: στοιχεία βιογραφικού σημειώματος, ονοματεπώνυμο, διεύθυνση, τηλέφωνο, e-mail, σπουδές, στοιχεία εμπειρίας).

Μέλη Διοικητικού Συμβουλίου & Μέτοχοι εταιρείας: προσωπικά δεδομένα και δικαιολογητικά έγγραφα απαραίτητα, κατά περίπτωση, για την υλοποίηση αναγκαίων εργασιών και νομιμοποίησης της εταιρείας (ήτοι ενδεικτικά: διεύθυνση κατοικίας, τηλέφωνο, email, αστυνομική ταυτότητα, διαβατήριο, εκκαθαριστικό σημείωμα, ατομικά φορολογικά στοιχεία).

Πελάτες (υφιστάμενοι, παρελθοντικοί, υποψήφιοι): προσωπικά δεδομένα και στοιχεία που αναφέρονται στην προηγούμενη, υφιστάμενη ή δυνητική μεταξύ μας συμβατική σχέση, στον έλεγχο της πιστοληπτικής ικανότητάς τους, στη διαχείριση οφειλών και στην αντιμετώπιση τυχόν παραπόνων ή που χρησιμοποιούνται για την επικοινωνία της εταιρείας μαζί τους, στα οποία περιλαμβάνονται, μεταξύ άλλων, στοιχεία ταυτότητας και επικοινωνίας, δεδομένα συναλλαγών καθώς και οικονομικά στοιχεία που σχετίζονται με την εκ μέρους της εταιρείας εκπλήρωση των εννόμων συμβατικών υποχρεώσεών τους (ήτοι ενδεικτικά: ονοματεπώνυμο, διεύθυνση έδρας, τηλέφωνο, e-mail, ΑΦΜ, Δ.Ο.Υ, στοιχεία τιμολόγησης, αριθμός τραπεζικού λογαριασμού, στοιχεία νομίμου εκπροσώπου, συναλλακτική εικόνα πελάτη από την Τειρεσίας Α.Ε., εκθέσεις ελέγχου δημοσιευμένων στοιχείων ακίνητης περιουσίας για οφειλέτες).

Προμηθευτές (προμηθευτές προϊόντων ή υπηρεσιών, εργολάβοι, υπεργολάβοι και λοιποί συνεργάτες εν γένει): προσωπικά δεδομένα και στοιχεία που αναφέρονται στην υλοποίηση της συνεργασίας μας και στην μεταξύ μας συμβατική σχέση, στα οποία περιλαμβάνονται, μεταξύ άλλων, στοιχεία ταυτότητας και επικοινωνίας, δεδομένα συναλλαγών καθώς και τυχόν οικονομικά στοιχεία που σχετίζονται με την εκ μέρους της εταιρείας εκπλήρωση των εννόμων συμβατικών υποχρεώσεών της (ήτοι ενδεικτικά: ονοματεπώνυμο, διεύθυνση έδρας, τηλέφωνο, e-mail, ΑΦΜ, Δ.Ο.Υ., στοιχεία νομίμου εκπροσώπου, στοιχεία τιμολόγησης, αριθμός τραπεζικού λογαριασμού, κριτήρια αξιολόγησης κ.ο.κ.).

Εκπαιδευόμενοι: προσωπικά δεδομένα προσώπων (εργαζομένων, συνεργατών ή τρίτων) που συμμετέχουν στις εκπαιδεύσεις που διοργανώνει η εταιρεία, στα οποία περιλαμβάνονται, μεταξύ άλλων, στοιχεία ταυτότητας και επικοινωνίας, στοιχεία τυχόν συμβατικής σχέσης της εταιρείας με τους συμμετέχοντες (ήτοι ενδεικτικά: ονοματεπώνυμο, ΑΦΜ, ΑΜΚΑ, ημερομηνία γέννησης, τηλέφωνο, διεύθυνση, e-mail, ιδιότητα, αξιολογήσεις εργαζομένων).

Παραλήπτες «newsletter», προωθητικών e-mails ή μηνυμάτων (π.χ. SMS, Viber) και λοιπών ενημερώσεων: προσωπικά δεδομένα των υποκειμένων που ενδιαφέρονται να ενημερώνονται για τα προϊόντα και τις δράσεις της εταιρείας, στα οποία περιλαμβάνονται, ενδεικτικά, στοιχεία ταυτότητας και επικοινωνίας, είδος επαγγελματικής δραστηριότητας που ασκούν, στοιχεία ως προς την τυχόν παλαιότερη συναλλακτική σχέση της εταιρείας μαζί τους.

Εισερχόμενοι ή κινούμενοι στους χώρους των εγκαταστάσεων της εταιρείας: προσωπικά δεδομένα που σχετίζονται με την ταυτοποίηση και τον χρόνο εισόδου των προσώπων που εισέρχονται στις εγκαταστάσεις της εταιρείας, όπως ενδεικτικά ονοματεπώνυμο, στοιχεία αυτοκινήτου, ημερομηνία και λόγος επίσκεψης, καταγράφονται και τηρούνται στο βιβλίο επισκεπτών της εταιρείας.

Επίσης, καταγράφεται η εικόνα των εν λόγω προσώπων, στο πλαίσιο της νόμιμης λειτουργίας κλειστού κυκλώματος βιντεοεπιτήρησης (CCTV) στους εξωτερικούς χώρους των εγκαταστάσεών μας και στα φυλάκια εισόδου, για λόγους ασφάλειας προσώπων και αγαθών.

Επισημαίνουμε ότι δεν συλλέγουμε ειδικές κατηγορίες προσωπικών δεδομένων, πέραν περιορισμένων δεδομένων υγείας όπου αναφέρονται στην παρούσα Πολιτική.

Ιδιαίτερα ως προς τα προσωπικά δεδομένα παιδιών

Δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα παιδιών μπορεί να συλλέγονται κατ' εξαίρεση στο πλαίσιο της εργασιακής σχέσης των εργαζομένων με την εταιρεία μας και αποκλειστικά προς τον σκοπό συμμόρφωσης της εταιρείας προς τις υποχρεώσεις της που απορρέουν από την εκάστοτε ισχύουσα φορολογική ή ασφαλιστική νομοθεσία (π.χ. λήψη ληξιαρχικής πράξης γέννησης ή πιστοποιητικού οικογενειακής κατάστασης).

9. Σκοπός επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων

Ο σκοπός της επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων διαφοροποιείται ανάλογα με την εκάστοτε σχέση που συνδέει την εταιρεία με τα υποκείμενα των προσωπικών δεδομένων. Ειδικότερα:

Τα προσωπικά δεδομένα των **εργαζομένων** τυγχάνουν επεξεργασίας από την εταιρεία και συγκεκριμένα από τη Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού, και, κατά περίπτωση, από το Τμήμα Λογιστηρίου προς τον σκοπό σύναψης, εκτέλεσης ή τερματισμού της αντίστοιχης σύμβασης εργασίας/συνεργασίας και εκπαίδευσης εργαζομένων. Η εταιρεία, μέσω του ιατρού εργασίας, επεξεργάζεται προσωπικά δεδομένα υγείας των εργαζομένων προς τον σκοπό διαχείρισης των ιατρικών αρχείων των εργαζομένων και για την βεβαίωση ασφάλειας και καταλληλότητάς τους για συγκεκριμένη θέση εργασίας. Προσωπικά δεδομένα των εργαζομένων τυγχάνουν επίσης επεξεργασίας από τη Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού για την διαχείριση εργατικών ατυχημάτων, ενώ υπεύθυνος διαχείρισης ορισμένος από πλευράς εταιρείας επεξεργάζεται δεδομένα στα πλαίσια αναφορών και καταγγελιών, στις οποίες εμπλέκονται και εργαζόμενοι. Επιπροσθέτως, παρουσίες, απουσίες, άδειες, ιατρικά δικαιολογητικά αναρρωτικών αδειών, τηρούνται από τη Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού της εταιρείας προς τον σκοπό διαχείρισης καρτών, χορήγησης αδειών, συμπεριλαμβανομένων των αναρρωτικών, μισθοδοσίας και τυχόν δανείων στους εργαζομένους. Τα δε προσωπικά δεδομένα που αφορούν στην επίδοση, αξιολόγηση και στις προτάσεις ανάπτυξης και εξέλιξης των εργαζομένων παρέχονται από τους επικεφαλής των επιμέρους τμημάτων προς τη Διοίκηση, τη Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού και τα εμπλεκόμενα τμήματα αξιολόγησης για τον σκοπό αξιολόγησης του προσωπικού από την εταιρεία.

Τα προσωπικά δεδομένα των **υποψηφίων εργαζομένων** παρέχονται στην εταιρεία κατά τα επιμέρους στάδια επιλογής και αξιολόγησης υποψηφίων και συγκεκριμένα γνωστοποιούνται στην αρμόδια Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού της εταιρείας και στη Διοίκηση αυτής, προς τον σκοπό πληροφόρησης της εταιρείας, αξιολόγησης, συνεντεύξεων κ.λπ. κατά τη διαδικασία πρόσληψης εργαζομένων και σύναψης σύμβασης εργασίας.

Τα προσωπικά δεδομένα των **πελατών**, **εκπαιδευόμενων**, **προμηθευτών**, **εργολάβων**, **υπεργολάβων** και εν γένει καθ' οιονδήποτε τρόπο **συνεργατών** ή **συναλλασσόμενων** με την εταιρεία, παρέχονται στην Εμπορική Διεύθυνση και στην Οικονομική Διεύθυνση της εταιρείας, προς τον σκοπό διαχείρισης πωλήσεων, σύναψης, υλοποίησης και εξέλιξης της αντίστοιχης συμβατικής σχέσης και συνεργασίας, τη συμμόρφωσή μας προς τις έννομες υποχρεώσεις μας και κατά περίπτωση την επικοινωνία μας με τα ως άνω υποκείμενα στο πλαίσιο εκτέλεσης της σύμβασης συνεργασίας ή μετά από αίτημά τους. Τυχόν παράπονα τυγχάνουν επεξεργασίας από το αρμόδιο τμήμα εξυπηρέτησης πελατών, ενώ ο νομικός σύμβουλος της εταιρείας θα επεξεργαστεί δεδομένα τους για την διαχείριση τυχόν οφειλών τους. Η εμπορική διεύθυνση της εταιρείας επεξεργάζεται προσωπικά δεδομένα συνεργατών προς τον σκοπό εκπαίδευσης και ανάπτυξης πωλήσεων.

Η εταιρεία κατόπιν ρητής συγκατάθεσής **υποψηφίων / δυνητικών πελατών** χρησιμοποιεί προσωπικά δεδομένα τους για την επικοινωνία της μαζί τους προς τον σκοπό ενημέρωσης σχετικά με τις δράσεις της ή προώθησης των προϊόντων της και ανάπτυξη των πωλήσεων.

Η επιτήρηση της εισόδου καθώς και των λοιπών εξωτερικών εγκαταστάσεων της εταιρείας γίνεται και με **κάμερες καταγραφής εικόνας CCTV**. Οποιοσδήποτε εισερχόμενος (εργαζόμενος ή επισκέπτης) στις εξωτερικές κτιριακές εγκαταστάσεις μας ενημερώνεται με πρόσφορο, εμφανή και κατανοητό τρόπο (πινακίδες) περί της εισόδου του σε επιτηρούμενο με κλειστό κύκλωμα τηλεόρασης χώρο για λόγους ασφαλείας και προστασίας προσώπων, αγαθών και κρίσιμων

υποδομών και περί των λοιπών κατά νόμο στοιχείων. Για τον παραπάνω σκοπό λαμβάνει χώρα και καταγραφή του στο βιβλίο επισκεπτών.

10. Νομικές βάσεις επεξεργασίας των δεδομένων

Η συλλογή και επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων των υποκειμένων για τους ανωτέρω σκοπούς που περιγράφηκαν, βασίζεται στις ακόλουθες νομικές βάσεις:

-Άρθρο 6 παρ. 1 περ. β΄ ΓΚΠΔ: Επεξεργασία απαραίτητη για την εκτέλεση σύμβασης στην οποία τα υποκείμενα είναι συμβαλλόμενο μέρος ή για να ληφθούν μέτρα κατ' αίτησή των υποκειμένων πριν από την σύναψη της σύμβασης.

Η βάση αυτή αποτελεί τη νόμιμη βάση επεξεργασίας αναφορικά με την επεξεργασία των ανωτέρω δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα των εργαζομένων, πελατών, προμηθευτών, εργολάβων και εν γένει συναλλασσομένων με τον οργανισμό, με τους οποίους υπάρχει συμβατική σχέση, στο πλαίσιο επίτευξης των σκοπών της εταιρείας που σχετίζονται με την σύναψη της σύμβασης, την εκτέλεσή της, την διαχείριση προσλήψεων και αποχωρήσεων των εργαζομένων, τη διαχείριση καρτών – αδειών – μισθοδοσίας προσωπικού, τη διαχείριση εκπαίδευσης προσωπικού και συνεργατών, τη διαχείριση αξιολόγησης προσωπικού, τη διαχείριση ιατρικών αρχείων κ.ο.κ.

-Άρθρο 6 παρ. 1 περ. γ΄ ΓΚΠΔ: η επεξεργασία είναι απαραίτητη για την συμμόρφωσή μας με έννομη υποχρέωση, όπως αυτή προκύπτει από το Ενωσιακό ή Εθνικό Δίκαιο.

Στην βάση αυτή στηριζόμαστε για να τηρήσουμε τις εκ του νόμου προβλεπόμενες υποχρεώσεις μας υπό την ιδιότητά μας ως εργοδότη ή αντισυμβαλλόμενου, την πληρωμή των εργαζομένων και συνεργατών μας, την διατήρηση ιατρικών αρχείων των εργαζομένων, την αναγγελία της πρόσληψης και αποχώρησης των εργαζομένων στους αρμόδιους φορείς (Εργάνη, Επιθεώρηση Εργασίας, ΕΦΚΑ κ.λπ.), την διαχείριση βάσει νόμου αναφορών και καταγγελιών κ.ο.κ.

-Άρθρο 9 παρ. 2 περ. β΄ ΓΚΠΔ: η επεξεργασία είναι απαραίτητη για την εκτέλεση των υποχρεώσεων και την άσκηση συγκεκριμένων δικαιωμάτων του υπευθύνου επεξεργασίας ή του υποκειμένου των δεδομένων στον τομέα του εργατικού δικαίου και του δικαίου κοινωνικής ασφάλισης και κοινωνικής προστασίας.

-Άρθρο 9 παρ. 2 περ η' ΓΚΠΔ: η επεξεργασία τυγχάνει απαραίτητη για σκοπούς προληπτικής και επαγγελματικής ιατρικής, συμμόρφωσης με τη νομοθεσία για την προστασία της υγείας και της ασφάλειας στον εργασιακό χώρο, εκτίμησης της ικανότητας προς εργασία του εργαζομένου και παροχής υγειονομικής ή κοινωνικής περίθλαψης ή θεραπείας, με την επιφύλαξη ότι κατ' άρθρον 9 παρ. 3 η επεξεργασία γίνεται από επαγγελματία που υπόκειται στην υποχρέωση τήρησης του απορρήτου βάσει του δικαίου της Ελλάδος ως Κράτους μέλους και δη βάσει του άρθρου 18 παρ. 3 Ν. 3850/2010 που ορίζει ότι ο ιατρός εργασίας έχει υποχρέωση να τηρεί το ιατρικό και επιχειρησιακό απόρρητο. Στην παραπάνω νομική βάση ως επιπρόσθετη προϋπόθεση της βάσεως του άρθρου 6 του ΓΚΠΔ στηριζόμαστε για να απασχολήσουμε, όπως έχουμε νόμιμη υποχρέωση, ιατρό εργασίας, ο οποίος συλλέγει και τηρεί το αναγκαίο ιατρικό ιστορικό των εργαζομένων μας και τα αποτελέσματα ιατρικών εξετάσεων. Ο ιατρός εργασίας έχει εκ του νόμου υποχρέωση τήρησης του απορρήτου των δεδομένων και η επιχείρησή μας έχει λάβει τα κατάλληλα μέτρα ασφαλείας, ώστε στα δεδομένα αυτά να μην έχει πρόσβαση αναρμόδιος εργαζόμενος ή τρίτος.

-Άρθρο 6 παρ. 1 περ. στ΄ ΓΚΠΔ: η επεξεργασία είναι απαραίτητη για τους σκοπούς των εννόμων συμφερόντων που επιδιώκει η εταιρεία, εφόσον έναντι αυτών δεν υπερισχύει το συμφέρον και τα θεμελιώδη δικαιώματα και οι ελευθερίες των υποκειμένων των δεδομένων. Ειδικότερα, στην βάση αυτή στηριζόμαστε για να διατηρούμε σύστημα κλειστού κυκλώματος τηλεόρασης μόνο στους χώρους εισόδου - εξόδου των εγκαταστάσεών μας και σε εξωτερικούς χώρους περιμετρικά των εγκαταστάσεών μας. Το έννομο συμφέρον μας έγκειται στην προστασία των εγκαταστάσεών μας, στην φύλαξη των περιουσιακών μας αγαθών (υλικών και άυλων), στην ασφάλεια των εργαζομένων και εν γένει όσων ευρίσκονται στους χώρους της εταιρείας, ο έλεγχος και αποκλεισμός πρόσβασης στις εγκαταστάσεις προσώπων άσχετων προς τις εργασίες της εταιρείας. Υπογραμμίζεται ότι η

επεξεργασία των δεδομένων αυτών είναι απολύτως αναγκαία και δεν μπορεί να υλοποιηθεί με άλλο ηπιότερο μέσο, γίνεται μόνο για τους ως άνω σκοπούς ασφάλειας και σε καμία περίπτωση δεν χρησιμοποιείται ως κριτήριο για την αξιολόγηση της συμπεριφοράς και της αποδοτικότητας των εργαζομένων. Στην εν λόγω νομική βάση στηρίζουμε και την επικοινωνία μας με υφιστάμενους πελάτες μας, τον έλεγχο πιστοληπτικής ικανότητας πελατών καθώς και τη διαχείριση παραπόνων υποβαλλόμενων από πελάτες ή τρίτους.

-Άρθρο 6 παρ. 1 περ. α΄ ΓΚΠΔ: το υποκείμενο των δεδομένων έχει συναινέσει, σύμφωνα με το άρθρο 7 του ΓΚΠΔ στην επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα του για έναν ή περισσότερους συγκεκριμένους σκοπούς. Το υποκείμενο μπορεί να ανακαλέσει την συγκατάθεσή του οποιαδήποτε στιγμή, όπως επίσης προβλέπεται στο παραπάνω άρθρο. Στη βάση αυτή στηριζόμαστε σε ορισμένες περιπτώσεις αποστολής ενημερωτικών e-mails και newsletter σε δυνητικούς πελάτες ή ενδιαφερόμενους τρίτους, για τις οποίες λαμβάνουμε ρητή συγκατάθεση από τα υποκείμενα αφού προηγηθεί πλήρης ενημέρωσή τους. Επίσης, λαμβάνουμε την συγκατάθεση των υποκειμένων για την συμμετοχή τους σε προωθητικές ενέργειες (π.χ. διαγωνισμούς) της εταιρείας.

-Άρθρο 9 παρ. 2 περ. στ΄ ΓΚΠΔ: Η επεξεργασία είναι απαραίτητη για τη θεμελίωση, άσκηση ή υποστήριξη νομικών αξιώσεων ή όταν τα δικαστήρια ενεργούν υπό τη δικαιοδοτική τους ιδιότητα.

-Άρθρο 9 παρ. 2 περ. θ΄ ΓΚΠΔ: Η επεξεργασία είναι απαραίτητη για λόγους δημοσίου συμφέροντος στον τομέα της δημόσιας υγείας, όπως η προστασία έναντι σοβαρών διασυνοριακών απειλών κατά της υγείας, βάσει του δικαίου της Ένωσης ή του δικαίου κράτους μέλους, το οποίο προβλέπει κατάλληλα και συγκεκριμένα μέτρα για την προστασία των δικαιωμάτων και ελευθεριών του υποκειμένου των δεδομένων, ειδικότερα δε του επαγγελματικού απορρήτου. Επί της βάσης αυτής ενδέχεται να επεξεργαστούμε δεδομένα υγείας σε περίπτωση πανδημίας, όπως ήταν η Covid-19.

11. Σε ποιον μπορεί να κοινοποιηθούν προσωπικά δεδομένα

Τα δεδομένα είναι προσβάσιμα στις ανωτέρω υπό παράγραφο 9 αναφερόμενες κατηγορίες εξουσιοδοτημένων προσώπων της εταιρείας, καθώς και σε οποιοδήποτε άλλο εξουσιοδοτημένο πρόσωπο που πρέπει να επεξεργαστεί τα δεδομένα των υποκειμένων στο πλαίσιο των εργασιακών καθηκόντων του/της.

Η εταιρεία καταρχήν δεν κοινοποιεί προσωπικά δεδομένα σε τρίτους. Ωστόσο, για τους σκοπούς που αναφέρθηκαν ανωτέρω τα προσωπικά δεδομένα δύνανται να διαβιβάζονται περαιτέρω (ακόμα και σε τρίτες χώρες) και ειδικότερα προς: Αρχές, δημόσιους φορείς, οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (λ.χ. ΚΕΠΕΚ, ΙΚΑ, Αστυνομία, Υπουργείο Εργασίας) καθώς και χρηματοοικονομικά και πιστωτικά ιδρύματα. Επίσης, σε τρίτους συνεργάτες που παρέχουν συγκεκριμένες εφοδιαστικές υπηρεσίες στην εταιρεία, όπως εξωτερικούς συμβούλους και συνεργάτες, παρόχους υπηρεσιών διαχείρισης, προώθησης και ανάπτυξης πωλήσεων και συνεργασιών με πελάτες και προμηθευτές, συμβούλους σε φορολογικά και κοινωνικής ασφάλισης θέματα, παρόχους ασφαλιστικών υπηρεσιών, εκπαιδευτικών υπηρεσιών, παρόχους υπηρεσιών διαχείρισης βιογραφικών σημειωμάτων και πάροχο υπηρεσιών φύλαξης της εταιρείας. Επιπλέον, δεδομένα δύνανται να κοινοποιούνται σε αντιπροσώπους, διανομείς, εμπορικούς εταίρους, προμηθευτές της εταιρείας, τρίτα μέρη και τους συμβούλους τους σε περίπτωση έκτακτων εργασιών (συγχωνεύσεις και εξαγορές, μεταβιβάσεις επιχειρήσεων/ επιχειρηματικών μονάδων κ.λ.π.), τους νόμιμους αποδέκτες ανακοινώσεων ως υπαγορεύεται από τους νόμους ή τους κανονισμούς, όπως μέλη της οικογένειας και λοιπούς συγγενείς των εργαζομένων, τον ιατρό εργασίας ή/και ορισμένους ιατρούς. Επιπροσθέτως, στις περιπτώσεις ύπαρξης ανάγκης για τεχνική υποστήριξη των ηλεκτρονικών και μηχανογραφικών συστημάτων της εταιρείας ενδέχεται να έχει πρόσβαση στα δεδομένα των υποκειμένων ο εξωτερικός συνεργάτης μας, ο οποίος παρέχει στην εταιρεία υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης και μηχανοργάνωσης.

Κατά περίπτωση, τα ως άνω φυσικά/νομικά πρόσωπα θα ενεργούν ως υπεύθυνοι επεξεργασίας δεδομένων, εκτελούντες την επεξεργασία ή πρόσωπα που έχουν εξουσιοδοτηθεί να επεξεργάζονται

δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, για τους ίδιους σκοπούς που αναφέρονται πιο πάνω και σύμφωνα με το ισχύον δίκαιο. Επισημαίνουμε ότι, στις περιπτώσεις αυτές, οι παραπάνω συνεργάτες μας έχουν πρόσβαση μόνο σε εκείνα τα προσωπικά δεδομένα που είναι απολύτως απαραίτητα για την εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεών τους, απαγορεύεται δε να τα χρησιμοποιήσουν για οποιονδήποτε άλλο σκοπό. Επιπροσθέτως, έχουν προηγουμένως δεσμευθεί συμβατικά έναντι της εταιρείας μας για την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων σύμφωνα με τον ΓΚΠΔ.

12. Χρονικό διάστημα τήρησης των προσωπικών δεδομένων σας

Τα προσωπικά δεδομένα τηρούνται για το χρονικό διάστημα που είναι αναγκαίο για την εκπλήρωση των σκοπών της εταιρείας, για την συμμόρφωσή της με έννομες υποχρεώσεις καθώς και για τη θεμελίωση, άσκηση και υποστήριξη νομικών αξιώσεων και δικαιωμάτων σε περίπτωση ύπαρξης αντιδικίας. Μετά την πάροδο του απαιτούμενου χρόνου διατήρησής τους, τα προσωπικά δεδομένα διαγράφονται με μέριμνα της εταιρείας μας. Ειδικότερα και ενδεικτικά:

Τα προσωπικά δεδομένα των **εργαζομένων** τηρούνται καθ΄όλη την διάρκεια της συμβατικής σχέσης τους με την εταιρεία καθώς έως είκοσι (20) έτη από την για οποιοδήποτε λόγο λήξη / λύση της εργασιακής τους σχέσης, περίοδο κατά την οποία είναι ενδεχόμενο να ανακύψει οποιαδήποτε νομική περίπτωση επεξεργασίας αυτών, όπως λ.χ. περίπτωση φορολογικού ελέγχου, διεκδίκησης αστικής φύσης δικαιωμάτων ή διερεύνησης αξιόποινης κακουργηματικής πράξης, στην οποία είναι πιθανό να εμπλέκεται εργαζόμενος κ.λπ.

Τα δεδομένα των **υποψηφίων εργαζομένων** τηρούνται για περίοδο έξι (6) μηνών από την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής – πρόσληψης εργαζομένου.

Τα προσωπικά δεδομένα των **πελατών, προμηθευτών και εν γένει συνεργατών** τηρούνται κατ΄αρχάς για όσο χρονικό διάστημα διαρκεί η μεταξύ μας συμβατική σχέση. Μετά τη λύση της συμβατικής σχέσης, για οποιονδήποτε λόγο, τα σχετικά στοιχεία διατηρούνται κατά ανώτατο όριο για είκοσι (20) έτη (ενδεικτικός χρόνος παραγραφής τυχόν σχετικών απορρεουσών εννόμων αξιώσεων), περίοδο κατά την οποία είναι ενδεχόμενο να ανακύψει οποιαδήποτε νομική περίπτωση επεξεργασίας αυτών, όπως λ.χ. σε υποθέσεις δικαστικής φύσης, φορολογικού ελέγχου κ.λπ.

Τα προσωπικά δεδομένα που σχετίζονται με **προωθητικές καμπάνιες** και απευθύνονται σε πρόσωπα που δεν διατηρούν συμβατική σχέση με την εταιρεία μας τηρούνται για δέκα (10) έτη.

Τα δεδομένα **εικόνας** που λαμβάνουμε μέσω του συστήματος βιντεοεπιτήρησης, το οποίο λειτουργεί στις εξωτερικές κτιριακές εγκαταστάσεις, περιλαμβανομένης της εισόδου και του φυλακίου εισόδου, τηρούμε για δεκαπέντε (15) ημέρες, μετά την πάροδο των οποίων διαγράφονται αυτόματα. Σε περίπτωση που στο διάστημα αυτό διαπιστώσουμε κάποιο περιστατικό, απομονώνουμε τμήμα του βίντεο και το τηρούμε έως και έναν (1) επιπλέον μήνα, με σκοπό τη διερεύνηση του περιστατικού και την έναρξη νομικών διαδικασιών για την υπεράσπιση των εννόμων συμφερόντων μας, ενώ αν το περιστατικό αφορά τρίτον θα τηρήσουμε το βίντεο έως και τρεις (3) επιπλέον μήνες. Μετά την πάροδο του ανωτέρω χρονικού διαστήματος, η εταιρεία δύναται να τηρεί τα δεδομένα για μεγαλύτερο χρονικό διάστημα μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις, όπου το συμβάν χρήζει περαιτέρω διερεύνησης ή εφόσον αυτό έχει ζητηθεί από τις αρμόδιες Αρχές.

13. Στοιχεία Υπεύθυνου Επεξεργασίας

Μπορείτε να επικοινωνείτε με την εταιρεία μας ως Υπεύθυνη Επεξεργασίας στα παρακάτω στοιχεία:

Επωνυμία: «VITEX Α.Ε.»
Διεύθυνση: Ασπρόπυργος Αττικής, Ήμερος Τόπος, Τ.Θ. 139, Τ.Κ. 19300
Τηλέφωνο - Φαξ: 2105589400 - 2105597859
E-mail: info@vitex.gr

14. Στοιχεία Υπευθύνου Προστασίας Δεδομένων

Η εταιρεία έχει ορίσει Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων για την παρακολούθηση της τήρησης των διατάξεων της παρούσας Πολιτικής Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων και της συμμόρφωσης της εταιρείας με τον ΓΚΠΔ και τη λοιπή σχετική νομοθεσία. Τα υποκείμενα των δεδομένων μπορούν να επικοινωνούν με τον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων αναφορικά με θέματα που άπτονται της παρούσας Πολιτικής και λοιπών ζητημάτων προστασίας προσωπικών δεδομένων στα παρακάτω στοιχεία:

Επωνυμία: «ADVANCED QUALITY SERVICES A.E.»,
Διεύθυνση: Τυρνάβου και Σαρανταπόρου 1Α, Άγιος Στέφανος Αττικής, Τ.Κ. 14565
Τηλέφωνο: 2106216997
E-mail: dpo@vitex.gr

15. Επικαιροποίηση - Ενημέρωση της παρούσας Δήλωσης Πολιτικής Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων

Οποιαδήποτε αλλαγή και επικαιροποίηση της παρούσας Πολιτικής θα φέρει ημερομηνία αναθεώρησης και θα δημοσιεύεται στον επίσημο ιστότοπο της εταιρείας μας.

Ασπρόπυργος, 25 Φεβρουαρίου 2025

Για την VITEX Α.Ε.

Αρμόδιος Γιαννίδης
C.E.O.